**Утверждаю**

**Директор МКОУ «Курахская СОШ №2»**

**Казиев М.Д.**

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции** **на 2020 -2021 учебный год**

**в МКОУ «Курахская СОШ №2»**

**1. Общие положения.**

* 1. План работы по противодействию коррупции **в МКОУ «Курахская СОШ №2»**

разработан на основании:

* Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
* Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
* постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКОУ «Курахская СОШ №2», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи.**

* 1. Ведущие цели:
* недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
  1. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
* предупреждение коррупционных правонарушений;
* оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;
* формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
* проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
* обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых учреждением образовательных услуг;
* содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

* повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых образовательных услуг;
* целевое и эффективное использование бюджетных средств;
* соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
* укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МКОУ «Курахская СОШ №2» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию**

**коррупции на период с 01.09.2020 года по 31.08.2021 года**

**по МКОУ «Курахская СОШ №2»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности**  **в МКОУ «Курахская СОШ №2»** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директоромшколы  в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:   * организация и проведение итоговой аттестации для 9-х классов; * аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; * мониторинговые исследования в сфере образования; * статистические наблюдения;   - самоанализ деятельности ОУ  - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;   * соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); * развитие института общественного наблюдения; * организация информирования участников ГИА и ЕГЭ и их родителей (законных представителей); * определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; * обеспечение ознакомления участников ГИА и ЕГЭ с полученными ими результатами; * участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий | май - июнь | заместитель директора  по УВР Исаева М.С. |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.  Определение ответственности должностных лиц. | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | директор школы  Казиев М.Д.  Зам.директора по УВР Исаева М.С. |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ «Курахская СОШ №2» | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **11.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | по мере необходимости | директор школы  Казиев М.Д. |
| **12** | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | по мере необходимости | директор школы  Казиев М.Д. |
| **13** | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ | по мере необходимости | заместитель директора  по УВР Исаева М.С. |
| **14** | Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников | по мере необходимости | Рабочая группа |
| **15** | Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| **1.** | Проведение Дней открытых дверей в школе.  Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | Февраль 2021 года | директор школы  Казиев М.Д.  заместитель директора  по УВР Исаева М.С. |
| **2.** | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | январь - март  2021 года | директор школы  Казиев М.Д.  заместитель директора  по ВР Бутаева Д.А. |
| **3.** | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы | в течение года | ответственный за сайт  Катибова З.С. |
| **4** | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | директор школы  Казиев М.Д. |
| **5** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | в течение года | директор школы  Казиев М.Д. |
| **6** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | директор школы  Казиев М.Д. |
| **7.** | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | в течение года | учитель  обществознания  Раджабов М.Ш. |
| **8.** | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | март  2021 | учитель  обществознания  Раджабов М.Ш. |
| **9.** | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | октябрь-ноябрь 2020 | библиотекарь  Бабаева Ф.К. |
| **10.** | Беседа «Мои права». | февраль  2021 | Классные руководители |
| **11.** | Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы) | сентябрь  2020 | учитель обществознания Раджабов М.Ш. |
| **12.** | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:   * Мои права. Я - гражданин. * Потребности и желания. (1 - 4 класс). * Гражданское общество и борьба с коррупцией. * Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. * Учащиеся против коррупции. * Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы) | февраль –  май 2021 | заместитель директора  по ВР  Бутаева Д.А.  классные руководители  1 - 11 классов |
| **13.** | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | декабрь  2020 | учитель ИЗО  Рамазанова А.Б. |
| **14.** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):   * оформление стендов в Школе; * проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; * обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе. | декабрь  2020 | заместитель директора  по ВР  Бутаева Д.А.  классные руководители  1 - 11 классов |
| **Работа с педагогами** | | | |
| **1.** | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Август 2020 | классные руководители  1 - 11 классов |
| **2.** | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март  2021 | заместитель директора  по ВР  Бутаева Д.А. |
| **3.** | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | сентябрь  2020 | заместитель директора  по ВР  Бутаева Д.А. |
| **Работа с родителями** | | | |
| **1** | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | классные руководители  1 - 11 классов |
| **2** | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | по мере проведения мероприятий | Совет школы |
| **3** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | Май 2021 | заместитель директора  по ВР Бутаева Д.А. |
| **4** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | директор школы  Казиев М.Д. |

***Зам директора по ВР /Бутаева Д.А./***